

Rīgā,

2015.gada 30.janvārī

**Valsts aģentūra „Civilās aviācijas aģentūra”,** reģistrācijas Nr.90000196469, juridiskā adrese: Lidosta „Rīga” 10/1, Mārupes novads, LV-1053, tās direktora Māra Gorodcova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 11.decembra noteikumiem Nr. 842 „Valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” nolikums”, turpmāk tekstā - **Apdrošinājuma ņēmējs**, un **Apdrošināšanas akciju sabiedrība „BALTA”,** reģistrācijas Nr.40003049409, juridiskā adrese Raunas iela 10/12, Rīga, LV-1039, tās valdes locekļa Deividas Raipa personā, kurš rīkojas uz pilnvarojuma pamata, turpmāk tekstā - **Apdrošinātājs**, no otras puses, abi kopā saukti - Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

### 1. Līguma priekšmets un līguma darbības laiks

- 1.1. Līguma priekšmets ir Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku veselības apdrošināšana saskaņā ar Apdrošinātāja piedāvājumu iepirkumam „Valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” darbinieku veselības apdrošināšana”, turpmāk tekstā – **Piedāvājums**, un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Apdrošinātājs apdrošina Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku un Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku ģimenes locekļu veselību saskaņā ar Piedāvājumu.
- 1.3. Līgums stājas spēkā pēc tā parakstīšanas ar 2015.gada 1.februāri un ir spēkā līdz 2016.gada 31.janvārim.
- 1.4. Polise tiek noslēgta uz 12 (divpadsmit) mēnešiem ar spēkā esamības termiņu (apdrošināšanas periodu) no 2015.gada 1.februāra līdz 2016.gada 31.janvārim.

### 2. Apdrošinājuma summa un Apdrošināšanas prēmija

- 2.1. Apdrošinājuma summa vienam Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekam, kurš apdrošināts saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu AS4M, kas iegādāta no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem, ir EUR 5430.00 (pieci tūkstoši četri simti trīsdesmit *euro*, 00 centu).
- 2.2. Apdrošināšanas prēmija vienam Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekam, kurš apdrošināts saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu AS4M, kas iegādāta no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem, ir EUR 213.00 (divi simti trīspadsmit *euro*, 00 centu).
- 2.3. Kopējā apdrošināšanas prēmija Līguma noslēgšanas brīdī par Apdrošinājuma ņēmēja valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” darbinieku apdrošināšanu, kuri apdrošināti saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu AS4M, kas iegādāta no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem un papildprogrammām, kas iegādātas no darbinieku personīgajiem līdzekļiem sastāda EUR 14841.00 (četrpadsmit tūkstoši astoņi simti četrdesmit viens *euro*, 00 centi).
- 2.4. Apdrošinājuma ņēmējs apmaksā kopējo Līgumā noteikto apdrošināšanas prēmiju saskaņā ar Apdrošinājuma ņēmējam izsniegtajā polisē norādīto apmaksas termiņu, bet ne mazāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina izdošanas datuma. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Apdrošinājuma ņēmējs ir veicis bankas pārskaitījumu uz Apdrošinātāja rēķinā norādīto bankas kontu.

### 3. Apdrošinātāja un Apdrošinājuma ņēmēja tiesības un pienākumi

- 3.1. Apdrošinājuma ņēmējs apņemas:
  - 3.1.1. ievērot šajā Līgumā un Piedāvājumā iekļautos nosacījumus, t.sk. Veselības apdrošināšanas noteikumos Nr.4201.01, ciktāl tie nav pretrunā ar pārējiem Piedāvājuma nosacījumiem turpmāk tekstā - **Noteikumi**;

- 3.1.2. veikt apdrošināšanas prēmiju maksājumus saskaņā ar Apdrošinātāja iesniegtajiem rēķiniem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;
- 3.1.3. informēt Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekus:
- 3.1.3.1. ka viņi tiek apdrošināti un saskaņā ar kādiem Noteikumiem viņi tiek apdrošināti;
  - 3.1.3.2. ka, sasniedzot apdrošināšanas programmā norādītā limita apmēru, viņiem nav tiesības, izmantojot savu individuālo veselības apdrošināšanas karti, saņemt ar limitu ierobežotos ārstniecības pakalpojumus;
  - 3.1.3.3. gadījumā, ja apdrošināšanas programmā norādītais limita apmērs būs pārsniegts, viņu pienākums, saskaņā ar Apdrošinātāja izsniegtām pakalpojumu apmaksas izdrukām Līguma darbības laikā, ir atmaksāt apdrošināšanas atlīdzības daļu, kas pārsniedz noteikto limitu;
- 3.1.4. Līguma darbības laikā savlaicīgi, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī rakstiski informēt Apdrošinātāju par veicamajiem papildinājumiem Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku sarakstā;
- 3.1.5. Līguma darbības laikā savlaicīgi, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī rakstiski informēt Apdrošinātāju par Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem, kuri no Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku saraksta izslēdzami, vienlaicīgi ar rakstisko paziņojumu iesniedzot Apdrošinātājam viņu apdrošināšanas kartes;
- 3.1.6. ne vēlāk kā mēneša laikā no individuālo veselības apdrošināšanas karšu saņemšanas dienas iesniegt Apdrošinātājam apdrošināto personu aizpildītus rakstiskus apliecinājumus, ka tās ir iepazīstinātas ar individuālās apdrošināšanas kartes lietošanas kārtību. Parakstot šo apliecinājumu, apdrošinātās personas saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu piekrīt personas datu apstrādei - pilnvaro Apdrošinātāju kā sistēmas pārzini un personas datu operatoru saņemt no citām juridiskām vai fiziskām personām apdrošināto personu datus, apstrādāt visus saņemtos personu datus, t. sk. sensitīvos personas datus un personas identifikācijas kodus, ar mērķi nodrošināt Līguma izpildi.
- 3.2. Apdrošinātājs apņemas:
- 3.2.1. izsniegt Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem individuālās veselības apdrošināšanas kartes, kas apliecina, ka Apdrošinājuma ņēmēja darbinieka labā ir noslēgts apdrošināšanas Līgums, un detalizētu informāciju par apdrošināšanas Noteikumiem.
  - 3.2.2. maksāt apdrošināšanas atlīdzību Piedāvājuma Noteikumos paredzētajos gadījumos, apmēros un kārtībā;
  - 3.2.3. Visa Līguma darbības laikā, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī apdrošināt jaunos Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekus, ja Apdrošinājuma ņēmējs par tiem ir savlaicīgi iesniedzis rakstisku informāciju Apdrošinātājam;
  - 3.2.4. Visa Līguma darbības laikā, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī izbeigt individuālo veselības apdrošināšanas karšu darbību attiecībā uz tiem Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem, par kuriem Apdrošinājuma ņēmējs Apdrošinātājam ir savlaicīgi iesniedzis rakstisku informāciju un individuālās veselības apdrošināšanas kartes, kuru darbība ir jāpārtrauc.
  - 3.2.5. apdrošināšanas prēmiju starpību par jaunu Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku apdrošināšanu un apdrošināšanas prēmijas atlikumu par izbeigtajām polisēm koriģēt savstarpēju norēķinu veidā.

#### **4. Izmaiņas Līguma darbībā vai tā darbības pārtraukšana**

- 4.1. Visas izmaiņas, papildinājumi, kas attiecas uz šo Līgumu, ir spēkā, ja tie izklāstīti rakstveidā un tos parakstījušas abas Puses.
- 4.2. Apdrošināšanas polises darbība var tikt izbeigta Noteikumos un Latvijas Republikas normatīvajos aktos minētajos gadījumos.

## 5. Saistības

- 5.1. Šis Līgums uzliek saistības kā Apdrošinātājam, tā Apdrošinājuma ņēmējam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un saistības.
- 5.2. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi saskaņā ar Līgumu, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 5.3. Visas nesaskaņas, domstarpības un strīdus šī Līguma ietvaros Puses centīsies risināt pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā nevar panākt vienošanos, visi strīdi tiek izskatīti tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos paredzētajā kārtībā.

## 6. Nobeiguma noteikumi

- 6.1. Šī Līguma izpildes kontrolei Apdrošinājuma ņēmējs pilnvaro SIA „Apdrošināšanas un finansu brokers”, reģistrācijas numurs 40003438358.
- 6.2. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.3. Gadījumā, ja Līguma noteikumi ir pretrunā ar Noteikumiem, Pusēm ir saistoši un prioritāri Līguma noteikumi
- 6.4. Puses nosaka šādas kontaktpersonas Līguma ietvaros:
- 6.4.1. no Apdrošinājuma ņēmēja puses:
- 6.4.1.1. Apdrošinājuma ņēmēja kontaktpersona: Signe.Pušpure, tālrunis: 67830942, fakss: 67830967, e-pasts [signe.puspure@latcaa.gov.lv](mailto:signe.puspure@latcaa.gov.lv);
- 6.4.1.2. Apdrošinājuma ņēmēja piesaistītā brokera SIA „Apdrošināšanas un finansu brokers” kontaktpersona - Personu apdrošināšanas projektu vadītāja Anna Širjājeva, tālrunis: +371 67613810; 67621898 e-pasts: [anna@financebroker.lv](mailto:anna@financebroker.lv);
- 6.4.2. no Apdrošinātāja puses:
- 6.4.2.1. Apdrošinātāja kontaktpersona: Brokeru attiecību vadītājs Jānis Pētersons, tālrunis +371 67035403, e-pasts [janis.petersons@balta.lv](mailto:janis.petersons@balta.lv).
- 6.5. Līgums sastādīts uz 3 (trīs) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens nodots Apdrošinātājam, bet otrs Apdrošinājuma ņēmējam. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Apdrošinātāja iesniegtais Piedāvājums (t. sk. Tehniskais un Finanšu) (1.Pielikums). Piedāvājums glabājas pie Apdrošinājuma ņēmēja.

### Pušu rekvizīti un paraksti

**Apdrošinājuma ņēmējs:**  
**Valsts aģentūra „Civilās aviācijas aģentūra”**  
Lidosta „Rīga” 10/1,  
Mārupes novads, LV-1053  
Reģ. Nr.LV90000196469  
Banka: Valsts kase,  
Kods: TREL LV22  
Konts: Nr.LV27TREL9170394005000

Direktors Māris Gorodcovs

z.v.

**MĀRIS ČERŅONOKS**  
Aeronavigācijas daļas vadītājs

**Apdrošinātājs:**  
**Apdrošināšanas akciju sabiedrība „BALTA”**  
Raunas iela 10/12, Rīga,  
LV-1039  
Reģ. Nr.LV40003049409  
Banka: SEB banka AS, Rīdzenes filiāle  
Kods: UNLALV2X  
Konts: LV09UNLA0002009467484

Valdes loceklis Deividas Raipa

z.v.

