

Līgums Nr.JD-7.2./19-39

par valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” darbinieku veselības apdrošināšanu

Rīgā,

2019.gada 19.februārī

Valsts aģentūra „Civilās aviācijas aģentūra”, reģistrācijas Nr.90000196469, juridiskā adrese: Lidosta „Rīga” 10/1, Mārupes novads, LV-1053, tās direktora Māra Gorodcova personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 11.decembra noteikumiem Nr. 842 „Valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” nolikums”, turpmāk tekstā - **Apdrošinājuma ņēmējs**, un **“Baltijas Apdrošināšanas Nams” AAS**, reģistrācijas Nr.40003494976, juridiskā adrese Antonijas iela 23, Rīga, LV-1010, tās valdes priekšsēdētāja, Alekseja Pečericas personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – **Apdrošinātājs**, no otras puses, abi kopā saukti - Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets un līguma darbības laiks

- 1.1. Līguma priekšmets ir Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku veselības apdrošināšana saskaņā ar Apdrošinātāja piedāvājumu iepirkumam „Valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” darbinieku veselības apdrošināšana”, turpmāk tekstā – **Piedāvājums**, un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Apdrošinātājs apdrošina Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku veselību saskaņā ar Piedāvājumu.
- 1.3. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2020.gada 20.februārim.
- 1.4. Polise tiek noslēgta uz 12 (divpadsmit) mēnešiem ar spēkā esamības termiņu (apdrošināšanas periodu) no 2019.gada 21.februāra līdz 2020.gada 20.februārim.

2. Apdrošinājuma summa un Apdrošināšanas prēmija

- 2.1. Apdrošinājuma summa vienam Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekam, kurš apdrošināts saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu PI MP4 PLUSS, kas iegādātā no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem, ir EUR 6 350.00 (seši tūkstoši trīs simti piecdesmit *euro*, 00 centi).
- 2.2. Apdrošināšanas prēmija vienam Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekam, kurš apdrošināts saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu PI MP4 PLUSS, kas iegādāta no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem, ir EUR 213.43 (divi simti trīspadsmit *euro*, 43 centi).
- 2.3. Kopējā apdrošināšanas prēmija Līguma noslēgšanas brīdī par Apdrošinājuma ņēmēja valsts aģentūras „Civilās aviācijas aģentūra” darbinieku apdrošināšanu, kuri apdrošināti saskaņā ar apdrošināšanas pamatprogrammu PI MP4 PLUSS, kas iegādāta no Apdrošinājuma ņēmēja budžeta līdzekļiem un papildprogrammām, kas iegādātas no darbinieku personīgajiem līdzekļiem sastāda EUR 400.00 (*četrē simti desmit EUR*).
- 2.4. Apdrošinājuma ņēmējs apmaksā kopējo Līgumā noteikto apdrošināšanas prēmiju saskaņā ar Apdrošinājuma ņēmējam izsniegtajā polisē norādīto apmaksas termiņu, bet ne mazāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina izdošanas datuma. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Apdrošinājuma ņēmējs ir veicis bankas pārskaitījumu uz Apdrošinātāja rēķinā norādīto bankas kontu.

3. Apdrošinātāja un Apdrošinājuma ņēmēja tiesības un pienākumi

- 3.1. Apdrošinājuma ņēmējs apņemas:

3.1.1. ievērot šajā Līgumā un Piedāvājumā iekļautos nosacījumus, t.sk. Veselības apdrošināšanas noteikumos 08.02., ciktāl tie nav pretrunā ar pārējiem Piedāvājuma nosacījumiem turpmāk tekstā - **Noteikumi**;

3.1.2. veikt apdrošināšanas prēmiju maksājumus saskaņā ar Apdrošinātāja iesniegtajiem rēķiniem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;

3.1.3. informēt Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekus:

3.1.3.1. ka viņi tiek apdrošināti un saskaņā ar kādiem Noteikumiem viņi tiek apdrošināti;

3.1.3.2. ka, sasniedzot apdrošināšanas programmā norādītā limita apmēru, viņiem nav tiesības, izmantojot savu individuālo veselības apdrošināšanas karti, saņemt ar limitu ierobežotos ārstniecības pakalpojumus;

3.1.3.3. gadījumā, ja apdrošināšanas programmā norādītais limita apmērs būs pārsniegts, viņu pienākums, saskaņā ar Apdrošinātāja izsniegtām pakalpojumu apmaksas izdrukām Līguma darbības laikā, ir atmaksāt apdrošināšanas atlīdzības daļu, kas pārsniedz noteikto limitu;

3.1.4. Līguma darbības laikā savlaicīgi, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī rakstiski informēt Apdrošinātāju par veicamajiem papildinājumiem Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku sarakstā;

3.1.5. Līguma darbības laikā savlaicīgi, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī rakstiski informēt Apdrošinātāju par Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem, kuri no Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku saraksta izslēdzami, vienlaicīgi ar rakstisko paziņojumu iesniedzot Apdrošinātājam viņu apdrošināšanas kartes;

3.1.6. ne vēlāk kā mēneša laikā no individuālo veselības apdrošināšanas karšu saņemšanas dienas iesniegt Apdrošinātājam apdrošināto personu aizpildītus rakstiskus apliecinājumus, ka tās ir iepazīstinātas ar individuālās veselības apdrošināšanas kartes lietošanas kārtību.

3.2. Apdrošinātājs apņemas:

3.2.1. izsniegt Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem individuālās veselības apdrošināšanas kartes, kas apliecina, ka Apdrošinājuma ņēmēja darbinieka labā ir noslēgts apdrošināšanas Līgums, un detalizētu informāciju par apdrošināšanas Noteikumiem.

3.2.2. maksāt apdrošināšanas atlīdzību Piedāvājuma Noteikumos paredzētajos gadījumos, apmēros un kārtībā;

3.2.3. Visa Līguma darbības laikā, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī apdrošināt jaunus Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekus, ja Apdrošinājuma ņēmējs par tiem ir savlaicīgi iesniedzis rakstisku informāciju Apdrošinātājam;

3.2.4. Visa Līguma darbības laikā, bet ne biežāk kā vienu reizi mēnesī izbeigt individuālo veselības apdrošināšanas karšu darbību attiecībā uz tiem Apdrošinājuma ņēmēja darbiniekiem, par kuriem Apdrošinājuma ņēmējs Apdrošinātājam ir savlaicīgi iesniedzis rakstisku informāciju un individuālās veselības apdrošināšanas kartes, kuru darbība ir jāpārtrauc.

3.2.5. apdrošināšanas prēmiju starpību par jaunu Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku apdrošināšanu un apdrošināšanas prēmijas atlikumu par izbeigtajām polisēm koriģēt savstarpēju norēķinu veidā.

4. Izmaiņas Līguma darbībā vai tā darbības pārtraukšana

4.1. Visas izmaiņas, papildinājumi, kas attiecas uz šo līgumu, ir spēkā, ja tie izklāstīti rakstveidā un tos parakstījušas abas Puses.

4.2. Apdrošināšanas polises darbība var tikt izbeigta Noteikumos un Latvijas Republikas normatīvajos aktos minētajos gadījumos.

5. Saistības

5.1. Šis Līgums uzliek saistības kā Apdrošinātājam, tā Apdrošinājuma ņēmējam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un saistības.

5.2. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi saskaņā ar Līgumu, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

5.3. Visas nesaskaņas, domstarpības un strīdus šī Līguma ietvaros Puses centīsies risināt pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā nevar panākt vienošanos, visi strīdi tiek izskatīti tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos paredzētajā kārtībā.

6. Personas datu apstrāde

6.1. Personas datus, kurus Līguma izpildes nolūkā Apdrošinājuma ņēmējs nodevis Apdrošinātājam vai Apdrošinātājs ieguvis no citām personām (turpmāk – Personas dati), Apdrošinātājs apstrādā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), prasībām un Apdrošinājuma ņēmēja norādījumiem.

6.2. Līguma izpratnē gan Apdrošinājuma ņēmējs, gan Apdrošinātājs apstrādā Personas datus kā Personas datu pārzinis.

6.3. Apdrošinātājs veic Personas datu apstrādi tikai Līgumā noteikto Apdrošinātāja saistību izpildei.

6.4. Puse nodod otrai Pusei Personas datus, nosūtot tos uz Līgumā noteiktās Puses kontaktpersonas e-pastu (šifrētā veidā). Ja nepieciešams, Puses atsevišķi vienojas par personas datu šifrēšanas veidu.

6.5. Apdrošinātājs nedrīkst tam nodoto Personas datu apstrādē iesaistīt trešās personas, kā arī veikt Personas datu nodošanu vai nosūtīšanu trešajām personām, kā arī uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām bez saskaņošanas ar Apdrošinājuma ņēmēju, ja Līgums nenoteic citādi.

6.6. Apdrošinātājs Apdrošinājuma ņēmēja noteiktajā termiņā sniedz Apdrošinājuma ņēmējam:

6.6.1. informāciju, kas tam nepieciešama, sniedzot atbildi uz datu subjekta pieprasījumu par Personas datu apstrādi Līguma ietvaros, ar nosacījumu, ka sniedzamās informācijas apjoms nepārkāpj datu subjekta tiesības;

6.6.2. informāciju, kas nepieciešama, lai pierādītu, ka Apdrošinātājs veic Personas datu apstrādi saskaņā ar Līguma 6.1. punktu.

6.7. Apdrošinātājs dzēš Līguma izpildes ietvaros saņemtos Personas datus, arī nepastarpināti saņemtos no paša datu subjekta vai trešajām personām, ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc to Līguma saistību izpildes, kurām Personas dati bijuši nepieciešami, pēc Līguma saistību izpildes vai Līguma izbeigšanās dienā (atkarībā, kurš nosacījums iestājas pirmais), ja Latvijas Republikas normatīvie akti nenoteic Apdrošinātājam pienākumu tos glabāt ilgāk.

6.8. Apdrošinātājs pēc Apdrošinājuma ņēmēja rakstiska pieprasījuma saņemšanas rakstiski apliecina Personas datu dzēšanu saskaņā ar Līguma 6.7. punktu.

6.9. Apdrošinātājs, esot Pārzinis, informē apdrošinātās personas par to personas datu apstrādi un aizsardzību saskaņā ar normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā, kas attiecas uz Personas datu apstrādi Līgumā noteikto Apdrošinātāja saistību izpildei.

7. Nobeiguma noteikumi

7.1. Šī Līguma izpildes kontrolei Apdrošinājumaņēmējs pilnvaro SIA „Apdrošināšanas un finansu brokers”, reģistrācijas numurs 40003438358.

7.2. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.3. Gadījumā, ja Līguma noteikumi ir pretrunā ar Noteikumiem, Pusēm ir saistoši un prioritāri Līguma noteikumi.

7.4. Puses nosaka šādas kontaktpersonas Līguma ietvaros:

7.4.1. no Apdrošinājumaņēmēja puses:

7.4.1.1. Apdrošinājumaņēmēja kontaktpersona: Signe.Pušpure, tālrunis: 67830942, fakss: 67830967, e-pasts signe.puspure@latcaa.gov.lv;

7.4.1.2. Apdrošinājumaņēmēja piesaistītā brokera SIA „Apdrošināšanas un finansu brokers” kontaktpersona – Apdrošināšanas brokeris Anna Širjājeva, tālrunis: +371 67613810 e-pasts: anna@financebroker.lv;

7.4.2. no Apdrošinātāja puses:

7.4.2.1. Apdrošinātāja kontaktpersona: Edgars Vāvers, tālrunis: 67080480, mob. tālrunis: 28808925, fakss: 67080407, e-pasts: evavers@ban.lv

7.5. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens nodots Apdrošinātājam, bet otrs Apdrošinājumaņēmējam. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Apdrošinātāja iesniegtais Piedāvājums (t.sk. Tehniskais un Finanšu) (Līguma 1.pielikums). Piedāvājums glabājas pie Apdrošinājumaņēmēja.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

Apdrošinājumaņēmējs:

Valsts aģentūra „Civilās aviācijas aģentūra”

Lidosta „Rīga” 10/1,

Mārupes novads, LV-1053

Reģ. Nr.LV90000196469

Banka: Valsts kase,

Kods: TREL22

Konts: Nr.LV27TREL9170394005000

Direktors Māris Gorodcovs

z.v.

Apdrošinātājs:

Apdrošināšanas akciju sabiedrība „Baltijas Apdrošināšanas Nams”

Antonijas iela 23, Rīga,

LV-1010

Reģ. Nr.LV40003494976

Banka: “SWEDBANK” AS

Kods: HABALV22

Konts: LV48HABA 0001408062030

valdes priekšsēdētājs Aleksejs Pečercica

z.v.

